



ŠOLSKI CENTER NOVO MESTO

VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

**STRATEŠKI NAČRT
ŠC NOVO MESTO,
VIŠJE STROKOVNE ŠOLE**

2016-2021

Novo mesto, april 2016

Na osnovi 12. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju je bil Strateški načrt ŠC Novo mesto, Višje strokovne šole, za obdobje 2016-2021 obravnavan na seji Predavateljskega zbora dne 18. 4. 2016.

Ravnatelj,
dr. Matej Forjan

Na osnovi 3. odstavka 10. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju je bil Strateški načrt ŠC Novo mesto, Višje strokovne šole, za obdobje 2016-2021 obravnavan in sprejet na seji Strateškega sveta dne 19. 4. 2016.

Predsednik Strateškega sveta,
mag. Silvo Lah

Na osnovi 8. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju je bil Strateški načrt ŠC Novo mesto, Višje strokovne šole, za obdobje 2016-2021 obravnavan in sprejet na seji Sveta zavoda ŠC Novo mesto dne 10.5. 2016.

Predsednik Sveta zavoda ŠC Novo mesto,
Marjan Miklič, dipl. inž.

KAZALO VSEBINE

1. UVOD	3
2. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE STRATEŠKEGA NAČRTA	4
3. POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKE USMERITVE.....	5
3.1 POSLANSTVO	5
3.2 VIZIJA.....	5
3.3 VREDNOTE.....	5
3.4 STRATEŠKE USMERITVE	5
4. ANALIZA OKOLJA VIŠJE STROKOVNE ŠOLE.....	6
5. STRATEŠKI CILJI	9
6. KLJUČNI UKREPI ZA DOSEGANJE STRATEŠKIH USMERITEV	12
7. PROMOCIJA STRATEŠKEGA NAČRTA	14
8. SPREMLJANJE, PREGLED IN POSODABLJANJE STRATEŠKEGA NAČRTA	15

1. UVOD

Višja strokovna šola deluje kot organizacijska enota v sklopu Šolskega centra Novo mesto. Nastala je leta 1996 na pobudo gospodarstva in se je v dvajsetih letih svojega delovanja razvila v največjo višjo šolo v Sloveniji, na kateri je do sedaj diplomiralo preko 2250 študentov.

Šolski center Novo mesto, v okviru katerega deluje Višja strokovna šola kot organizacijska enota, opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko splošno izobraževanje P/85.310,
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje P/85.320,
- višješolsko izobraževanje P/85.421 in
- dejavnost knjižnic R/91.011.

Šolski center Novo mesto opravlja tudi druge dejavnosti, za katere je ustanovljen oziroma jih opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi.

Višja strokovna šola izvaja sedem višješolskih študijskih programov: **Elektronika, Informatika, Kozmetika, Lesarstvo, Logistično inženirstvo, Strojništvo ter Varstvo okolja in komunala**, katerih bistvo je prepletanje teoretičnega študija s praktičnim izobraževanjem v podjetjih, ki predstavlja kar 40 % časa organiziranega izobraževanja v posameznem programu. Vsi programi, katere šola izvaja, imajo nekatere skupne značilnosti:

- vsi slonijo na poklicnih standardih, to je naboru zmožnosti, ki so potrebne za določen delovni proces;
- v vseh programih je poudarek ne le na strokovnih vsebinah, ampak predvsem na razvoju sposobnosti za reševanje zahtevnejših problemov v delovnih procesih;
- vsi programi imajo vsebine, ki študente usposabljaajo za pripravo in kontrolo dela, za organizacijo dela, za dela na področju trženja ter znanja za delo z ljudmi.

Vodstvo Višje strokovne šole v sodelovanju s člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter s člani Strateškega sveta v okviru strateškega načrta definira svoje poslanstvo, vizijo, vrednote, strateške cilje delovanja in načine za njihovo uresničevanje.

2. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE STRATEŠKEGA NAČRTA

Strateški načrt Višje strokovne šole izhaja iz opredeljenega poslanstva in vizije ter temelji na naslednjih konceptualnih izhodiščih:

- Lizbonski strategiji,
- Bolonjski strategiji,
- Strategiji razvoja Republike Slovenije,
- Nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije,
- Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju,
- Resoluciji o nacionalnem programu visokega šolstva 2010-2020,
- Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol.

Operativna izhodišča za oblikovanje strateškega načrta Višje strokovne šole temeljijo na Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (v nadaljevanju Merila NAKVIS), ki v svojem 10. členu med drugim določajo: »Višja strokovna šola mora izkazati vpetost v okolje z objavljenim poslanstvom in strategijo svojega razvoja, v katerih je opredeljena njena vloga pri gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja – posebej z ugotavljanjem učinkov, ki jih ima delovanje višje strokovne šole na okolje, ter racionalno rabo javnih virov.

3. POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKE USMERITVE

3.1 POSLANSTVO

Poslanstvo Višje strokovne šole je izvajanje višješolskih študijskih programov in zagotavljanje strokovnih ter zaposljivih diplomantov gospodarstvu in storitvenemu sektorju. Preko tesnega sodelovanja z delodajalci sledi potrebam na trgu dela s stalnim posodabljanjem pedagoškega in strokovnega dela.

3.2 VIZIJA

Stalno potrjevati ugled kvalitetne in priznane višje strokovne šole, ki je s svojo usmerjenostjo v odličnost študija ter v kakovost strokovnega in razvojnega dela pomemben dejavnik razvoja gospodarstva in storitvenega sektorja v lokalnem in globalnem prostoru.

3.3 VREDNOTE

Vse aktivnosti Višje strokovne šole temeljijo na naslednjih vrednotah:

- odgovornost
- kakovost
- spoštovanje
- sodelovanje
- inovativnost in ustvarjalnost
- znanje in strokovnost
- prilagodljivost in odzivnost
- zaupanje
- poštenost
- učinkovitost.

3.4 STRATEŠKE USMERITVE

1. Odličnost študija
2. Zadovoljstvo študentov
3. Zadovoljstvo zaposlenih
4. Strokovna in razvojna odličnost

4. ANALIZA OKOLJA VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Notranje prednosti

- **ugodna geografska lega**

Sedež Šolskega centra Novo mesto je v Jugovzhodni Sloveniji, ki je po površini naša največja statistična regija. Njen razvoj v največji meri omogoča industrija, ki (na 1. mestu predelovalna dejavnost) ustvari 86 % vseh prihodkov in kjer je okoli 75% vseh zaposlenih v gospodarskih družbah. V letih od 2010-2015 kazalniki gospodarske uspešnosti potrjujejo uspešnost JV Slovenije in kažejo, da je ena izmed najmočnejših regij, saj je neto čisti dobiček vseh družb regije znašal povprečno okoli 200 milijonov evrov (medtem ko je na državni ravni 250 milijonov izgube).

Regija je izrazito izvozno usmerjena, saj so družbe Dolenjske in Bele krajine ustvarile v povprečju 68 % čistih prihodkov na tujih trgih, zaposlovale pa so 77% vseh zaposlenih v regiji. Prav tako je v JV regiji delež mladih prebivalcev največji, delež starih pa je nižji od povprečja.

- **odlični materialni pogoji**

Materialni in prostorski pogoji študija na Višji strokovni šoli so odlični. Sodobno opremljeni laboratoriji so razpoložljivi za vsa študijska področja. Ker je kvalitetno in uporabno znanje ter zadovoljstvo študentov prioritetni cilj šole, so vzpostavljene e-učilnice, v katerih so študentom na razpolago vsa navodila, literatura in druga gradiva, ki jih potrebujejo pri študiju.

- **aktualni študijski programi**

Vsi študijski programi, katere izvaja šola, so aktualni in diplomanti teh programov spadajo med zelo iskan kader.

- **kakovost izvedbe študijskih programov**

Višja strokovna šola v procesu celovitega sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ob upoštevanju zakonskih predpisov, meril in evropskih standardov sprotno spremlja kakovost, konkurenčnost in učinkovitost svoje dejavnosti, ki vključuje izobraževalno, strokovno in razvojno delo.

- timsko delo zaposlenih in sodelujočih
- odgovornost in zavzetost vodstva in zaposlenih
- odlično organizirano praktično izobraževanje
- bogate izkušnje na področju mednarodne mobilnosti
- kakovosten in strokoven pedagoški kader
- prijaznost in dostopnost osebja v referatu in knjižnici
- dobro razvit sistem tutorstva predavateljev
- odlično urejeno informiranje in obveščanje študentov
- osredotočenost na študente in njihove rezultate
- urejenost e-učilnic in kakovostno pripravljena e-gradiva
- odprtost za sodelovanje z okoljem in sorodnimi inštitucijami
- dobra komunikacija med študenti in predavatelji.

Notranje slabosti

- slaba seznanjenost zaposlenih in zunanjih predavateljev s poslanstvom, strategijo in cilji šole
- nemotiviranost in pasivnost študentov za sodelovanje v organih šole
- slaba odzivnost študentov pri izpolnjevanju anket
- pomanjkljivo vodenje kariernega razvoja študentov
- občasna uporaba srednješolskih metod dela
- nedelovanje kluba diplomantov
- majhna mednarodna mobilnost predavateljev in študentov
- neenakomerna obremenitev predavateljev z diplomanti
- premajhna vpetost zunanjih predavateljev v strokovno in razvojno delo šole.

Zunanje priložnosti

- izvajanje programov za izpopolnjevanje
- vključevanje v strokovne in razvojne projekte
- povečanje mednarodne mobilnosti študentov in predavateljev
- povezovanje z uporabniki (delodajalci)
- vključevanje vabljenih uglednih strokovnjakov
- zviševanje ugleda šole skozi ugled članov predavateljskega zbora
- razvoj novih, aktualnih in zanimivih programov glede na potrebe gospodarstva
- razvoj in ponudba sodobnega študija na daljavo

- okrepitev sodelovanja z delodajalci preko alumni kluba
- sodelovanje z Inženirsko zbornico – opravljanje strokovnih izpitov za naše diplomante.

Zunanje nevarnosti

- demografske spremembe
- spremembe zakonodaje in načina financiranja
- naraščajoča konkurenca
- finančna, gospodarska in socialna kriza.

5. STRATEŠKI CILJI

Iz vsake strateške usmeritve so izvedeni strateški cilji, ki so ovrednoteni in predstavljajo izhodišče za oblikovanje letnega delovnega načrta.

Tabela 1: Strateška usmeritev 1 – Odličnost študija

STRATEŠKA USMERITEV 1: Odličnost študija								
	STRATEŠKI CILJI	enota	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Število vpisanih rednih študentov	število	522	540	560	580	600	620
2.	Število vpisanih izrednih študentov	število	180	190	200	210	220	230
3.	Delež študentov rednega študija, ki diplomirajo v dveh letih	%	6	10	14	18	22	26
4.	Delež izrednih študentov, ki diplomirajo v dveh ali treh letih	%	12	16	20	24	28	32
5.	Indeks zadovoljstva diplomantov	1-5	4,0	4,10	4,20	4,30	4,40	4,50
6.	Število organiziranih strokovnih dogodkov za študente	število	7	7	9	11	12	13
7.	Prehodnost aktivnih študentov	%	92	92	93	93	94	95
8.	Delež vpisanih aktivnih študentov, ki so se prijavi v prvem roku	%	53	55	57	59	61	63
9.	Indeks zadovoljstva mentorjev na praktičnem izobraževanju drugega letnika	1-5	4,1	4,2	4,3	4,4	4,4	4,5

Tabela 2: Strateška usmeritev 2 – Zadovoljstvo študentov

STRATEŠKA USMERITEV 2: Zadovoljstvo študentov								
	STRATEŠKI CILJI	enota	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Indeks zadovoljstva študentov z materialnimi pogoji za študij	1-5	4,17	4,25	4,30	4,35	4,40	4,50
2.	Indeks zadovoljstva študentov s študijskim gradivom	1-5	4,21	4,24	4,27	4,30	4,35	4,40
3.	Indeks zadovoljstva študentov z odnosom in delom predavateljev	1-5	4,40	4,40	4,43	4,46	4,50	4,50
4.	Indeks zadovoljstva študentov z organizacijo študijskega procesa ter ustreznostjo in ažurnostjo informiranja s strani šole	1-5	3,40	3,70	4,00	4,20	4,40	4,50
5.	Indeks zadovoljstva študentov z referatom	1-5	4,31	4,35	4,40	4,45	4,50	4,50
6.	Indeks zadovoljstva študentov glede pridobljenega strokovnega znanja	1-5	4,18	4,25	4,30	4,35	4,40	4,50

Tabela 5: Strateška usmeritev 3 - Zadovoljstvo zaposlenih

STRATEŠKA USMERITEV 3: Zadovoljstvo zaposlenih								
	STRATEŠKI CILJI	enota	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Indeks organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih	1-5	4,2	4,25	4,30	4,35	4,40	4,5
2.	Indeks zadovoljstva predavateljev o informiranosti s strani vodstva o organizaciji študijskega procesa in dogajanju na šoli	1-5	3,5	3,7	3,9	4,1	4,3	4,5
3.	Indeks zadovoljstva predavateljev glede dela strokovnih aktivov in predavateljskega zbora	1-5	3,5	3,7	3,9	4,1	4,3	4,5
4.	Indeks zadovoljstva predavateljev s fleksibilnostjo in pripravljenostjo reševanja težav s strani vodstva šole	1-5	3,5	3,7	3,9	4,1	4,3	4,5
5.	Indeks zadovoljstva predavateljev z informiranostjo o možnosti vključevanja v strokovne in razvojne projekte ter mednarodno izmenjavo.	1-5	3,6	3,8	4,1	4,3	4,4	4,5
6.	Indeks zadovoljstva predavateljev z delom referata za študentske zadeve	1-5	4,83	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9

Tabela 6: Strateška usmeritev 4 – Strokovna in razvojna odličnost

STRATEŠKA USMERITEV 4: Strokovna in razvojna odličnost								
	STRATEŠKI CILJI	enota	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Število izvedenih projektov s podjetji	število	0	1	2	3	3	4
2.	Število izvedenih projektov v sodelovanju z državnimi inštitucijami (MIZŠ, CPI,GZ, OZ, ..)	število	1	2	2	3	3	3
3.	Število strokovnih in znanstvenih člankov predavateljev šole	število	9	9	10	10	11	11
4.	Število strokovnih in znanstvenih prispevkov na konferencah	število	7	7	8	8	9	9
5.	Število organiziranih strokovnih dogodkov na šoli	število	4	5	6	7	8	8

6. KLJUČNI UKREPI ZA DOSEGANJE STRATEŠKIH USMERITEV

Tabela 7. Ukrepi za doseganje strateške usmeritve 1 – Odličnost študija

STRATEŠKA USMERITEV 1: Odličnost študija							
	UKREPI ZA URESNIČITEV	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Vzpostavitev sistema študentskega tutorstva						
2.	Kvalitetna promocija študijskih programov						
3.	Stalno prenavljanje in posodabljanje učnih vsebin z izsledki strokovnega dela						
4.	Stalno primerjanje načrtovanih in doseženih učnih izidov študentov in kompetenc diplomantov						
5.	Spodbujanje priprave študijskih gradiv in e-gradiv s strani predavateljev						
6.	Organiziranje različnih oblik študijske pomoči študentom						
7.	Izvedba delavnic za pripravo dispozicije in diplomske naloge						
8.	Ustrezna organizacija urnika ter razporeda študijskih obveznosti						
9.	Stalna skrb za čim boljše materialne pogoje v okviru finančnih zmožnosti						

Tabela 8: Ukrepi za doseganje strateške usmeritve 2 – Zadovoljstvo študentov

STRATEŠKA USMERITEV 2: Zadovoljstvo študentov							
	UKREPI ZA URESNIČITEV	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Zagotavljanje takojšnje odzivnosti na utemeljene potrebe in zahteve študentov						
2.	Spremljanje in analiza študentskih anket in izvedba ukrepov glede na odstopanja						
3.	Aktivnejše vključevanje študentov v delovanje šole						
4.	Izvedba strokovnih predavanj in izobraževanj za študente						
5.	Vzpostavitev delovanja Kariernega centra						
6.	Izvedba družabnih dogodkov za študente						

Tabela 9: Ukrepi za doseganje strateške usmeritve 3 - Zadovoljstvo zaposlenih

STRATEŠKA USMERITEV 3: Zadovoljstvo zaposlenih							
	UKREPI ZA URESNIČITEV	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Izvedba letnih delovnih razgovorov						
2.	Vzpostavitev sistema motiviranja in nagrajevanja delovne uspešnosti						
3.	Načrtno in sistematično delo na razvoju organizacijske kulture						
4.	Organizacija družabnih in strokovnih aktivnosti za zaposlene						
5.	Natančno in jasno definiranje delovne obveze in posameznih zadolžitev						
6.	Spremljanje in analiza anket predavateljev in zaposlenih ter izvedba ukrepov glede na odstopanja						
7.	Večje vključevanje zunanjih predavateljev v delo strokovnih aktivov						

Tabela 10: Ukrepi za doseganje strateške usmeritve 4 – Strokovna in razvojna odličnost

STRATEŠKA USMERITEV 4: Strokovna in razvojna odličnost							
	UKREPI ZA URESNIČITEV	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
1.	Vzpostavljanje novih partnerstev s podjetji na področju projektne dejavnosti						
2.	Stalno spodbujanje strokovnega in razvojnega dela predavateljev						
3.	Organiziranje strokovnih dogodkov v okviru vsakega študijskega programa						
4.	Vzpostavitev in delovanje sistema za motiviranje in stimuliranje prijav na različne strokovne in razvojne projekte						
5.	Okrepitev knjižnice z elektronskimi bazami in gradivom						

7. PROMOCIJA STRATEŠKEGA NAČRTA

Program promocije strateškega načrta šole vključuje predstavitev ključnih vsebin strateškega načrta (selektivno po skupinah) vsem deležnikom, ki pa so hkrati tudi vključene v njegovo oblikovanje in po potrebi kasnejša preoblikovanja:

- komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti
- predavateljski zbor
- strateški svet
- svet zavoda ŠC Novo mesto
- študentski svet
- objava strateškega načrta na spletnih straneh šole.

8. SPREMLJANJE, PREGLED IN POSODABLJANJE STRATEŠKEGA NAČRTA

Spremljanje in nadzor nad izvajanjem strateškega načrta vključuje pregled, ocenjevanje in poročanje notranjim pristojnim organom in zunanjim institucijam. S spremljanjem strateškega načrta Višja strokovna šola zagotavlja ustrezno kakovost in nenehno izboljševanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega in upravljaljskega procesa.

Za izvajanje strateških usmeritev in za poročanje o rezultatih uresničevanja strateških ciljev so odgovorni organi Višje strokovne šole: ravnatelj, strateški svet, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

Sistematični pregled in posodabljanje strateškega načrta višje šole vključuje naslednje segmente:

- sprotno spremljanje, implementacijo ter nadzor nad izvajanjem strateških usmeritev. Vključuje pregled, ocenjevanje in poročanje tako notranjim pristojnim organom, kot tudi zunanjim institucijam.
- S spremljanjem in nadziranjem izvajanja strateških usmeritev želi šola zagotavljati ustrezno kakovost in nenehno izboljševanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega in upravljaljskega procesa. Strateške usmeritve bo šola operacionalizirala na letni ravni v svojem letnem delovnem načrtu.
- Letni delovni načrt šole temelji na izhodiščih, ki jih oblikuje vodstvo šole vsako leto in sicer za tisti del dejavnosti, za katere so opredeljeni strateški cilji. Na ta način se zagotavlja transparentno in močno povezavo med strateškim dokumentom in letnim delovnim načrtom.
- Pri letnem načrtovanju se upoštevajo zakonsko določeni roki, ki veljajo za oddajo programov dela in finančnih načrtov. Predavateljski zbor je na predlog ravnatelja dolžan najmanj enkrat letno obravnavati samoevalvacijsko poročilo, del katerega je tudi zapis o uresničevanju zastavljenih ciljev. Strateški načrt se pregleda najmanj enkrat v obdobju za katerega je pripravljen, v primeru večjih sprememb v zunanjem ali notranjem okolju, ki bi lahko bistveno vplivale na uresničevanje ciljev, pa tudi večkrat.

- Za umestitev oz. izvajanje strateških usmeritev ter poročanje o rezultatih uresničevanja zastavljenih ciljev Strateškega načrta šole je odgovoren ravnatelj.

Predsednik Strateškega sveta
mag. Silvo Lah

Ravnatelj Višje strokovne šole
dr. Matej Forjan